2022 TapPay 後台操作手冊



文件修訂紀錄:

| 日期 (YYYY.MM.DD) | 修改/增加資訊 | 版本號 | 編輯人員 |
|--------------------|--|--------|--------|
| 2020.03.05 | | v1.0.0 | Phoebe |
| 2020.07.21 | 1. 優化二次驗證機制 2. 調整修改密碼的位置 | v1.0.1 | Phoebe |
| 2020.09.01 | 1. 交易紀錄欄位新增 2. 匯出交易紀錄欄位新增 | v1.0.2 | Phoebe |
| 2020.11.26 | 1. 分期交易不能全額退款 2. 商家管理顯示收單規格 | v1.0.3 | Phoebe |
| 2021.03.12 | 功能列表更新 新增 TapPay 帳號開通(3.1) 補充 Apple Pay 功能說明(3.6.2.1) 補充 Apple Pay 操作說明(3.6.2.2) 新增 Apple Pay on the Web(3.6.3) 新增 商家管理 - KYC 驗證商家設置(3.10) 新增 請退款紀錄(3.12) 新增 請退款紀錄報表寄送設定(3.13) 修正文件標號和文件架構 | v1.0.4 | Stacy |
| 2021.09.13 | 1. 補充 連結付款的分期付款(3.12) | v1.0.5 | Stacy |
| 2021.11.25 | 1. 新增 連結付款使用 MGID 的說明(3.12) | v1.0.6 | Stacy |
| 2022.04.21 | 1. 調整交易紀錄與請退款與交易紀錄 - 請退款紀錄報表寄送設定說明文字 與圖片 | v1.0.7 | Irene |

目錄

| | 目錄 | | 2 |
|----|--------------------|---|----|
| 1. | 前言 | | 7 |
| 2. | 功能列 | 表 | 8 |
| 3. | 功能介 | 紹 | 9 |
| ٠. | | | |
| | 3.1. 3.1.1. | 登入者帳號 > 二次驗證設定 | |
| | 3.1.2. | 切底说呀 | |
| | 3.1.2. 3.1.3. | U1 小息뼬 | |
| | 3.1.3.1. | | |
| | 3.1.3.2. | | |
| | 3.1.3.2. | | |
| | | 邓円雯史歌啟于 一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一 | |
| | 3.2.1. | 五八 有喉咙 > 廖汉名晦 | |
| | 3.2.1. 3.2.2. | り <i>UI 示意圖</i> | |
| | 3.2.2. 3.2.3. | U1 小息뼬 | |
| | 3.2.3. 3.2.3.1. | | |
| | | 帳號開通 > TayPay 帳號 | |
| | 3.3.1. | Westifi > Tayray Westi | |
| | 3.3.2. | り <i>UI 示意圖</i> | |
| | 3.3.2. 3.3.3. | 操作說明 | |
| | | 帳號開通 > Apple Pay on the Web 商家申請 | |
| | 3.4.1. | 你就用迪 >Apple Fay Oli We Web 陶家中謂 | |
| | 3.4.2. | 切形式 | |
| | 3.4.2. 3.4.3. | U1 小息뼬 | |
| | 3.4.3.1. | | |
| | | று அள் Apple Puy on the web | |
| | | DasiiBoaid | |
| | | 切底说好 | |
| | | UI 小息画 | |
| | | | |
| | 3.5.3.1. | , , , <u> </u> | |
| | | 帳戶資訊 | |
| | 3.6.1. | 功能說明 | |
| | | UI 示意圖 | |
| | 3.6.3. | 操作說明 | 21 |

| 3.6.3.1. | 如何確定帳號是否開通 | 21 |
|---------------|---|----|
| 3.6.3.2. | 如何編輯公司及窗口資訊 | 22 |
| <i>3.7.</i> # | <i>長戶權限</i> | 24 |
| 3.7.1. | 功能說明 | 24 |
| 3.7.2. | UI 示意圖 | 24 |
| 3.7.3. | 操作說明 | 24 |
| 3.7.3.1. | 如何新增帳號 | 24 |
| 3.7.3.2. | 如何快速設定權限 | 25 |
| 3.7.3.3. | 如何看帳號權限及修改 | 26 |
| 3.7.3.4. | 如何刪除帳號 | 26 |
| 3.8. | 支付方式 > Apple Pay > Apple Pay | 27 |
| 3.8.1. | 功能說明 | 27 |
| 3.8.2. | UI 示意圖 | 27 |
| 3.8.3. | 操作說明 | 28 |
| 3.8.3.1. | 如何查看 Apple 商家支援 APP/Web 的狀態 | 28 |
| 3.8.3.2. | 如何新增 Apple 商家 | 28 |
| 3.8.3.3. | 如何刪除/編輯 Apple 商家設定 | 30 |
| <i>3.9.</i> 3 | 支付方式 > Apple Pay > Apple Pay on the Web | 33 |
| 3.9.1. | 功能說明 | 33 |
| 3.9.2. | UI 示意圖 | 33 |
| 3.9.3. | 操作說明 | 34 |
| 3.9.3.1. | 如何新增 Apple Pay on the Web 設定 | 34 |
| 3.9.3.2. | 如何刪除 Apple Pay on the Web 設定 | 36 |
| 3.10. | 支付方式 > Google Pay | 36 |
| 3.10.1.1. | 功能説明 | 36 |
| 3.10.2. | UI 示意圖 | 37 |
| 3.10.3. | 操作說明 | 37 |
| 3.10.3.1. | 如何新增 Google Pay 商家 | 37 |
| 3.10.3.2. | 如何編輯 Google Pay 商家 | 38 |
| 3.10.3.3. | 如何刪除 Google Pay 商家 | 39 |
| 3.11. | 支付方式 > Samsung Pay | 40 |
| 3.11.1. | 功能説明 | 40 |
| 3.11.2. | UI 示意圖 | 40 |
| 3.11.3. | 操作說明 | 40 |
| 3.11.3.1. | 如何查看各 Samsung Pay 商家識別碼,並下載其 CSR | 40 |
| 3.11.3.2. | 如何新增 Samsung Pay 商家 | 41 |
| 3.11.3.3. | 如何刪除 Samsung Pay 商家 | 41 |

| <i>3.12.</i> | <i>連結付款</i> |
|--------------|---------------------------------|
| 3.12.1. | 功能說明 |
| 3.12.2. | UI 示意圖一連結付款 |
| 3.12.3. | UI 示意圖一新增連結(選擇 Merchant ID) |
| 3.12.4. | UI 示意圖一新增連結(選擇 MGID) |
| 3.12.5. | UI 示意圖一編輯 Email 模板 |
| 3.12.6. | UI 示意圖一連結付款設定 |
| 3.12.7. | 操作說明 |
| 3.12.7.1. | 如何修改付款連結裡的商家名稱/LOGO/付款設定49 |
| 3.12.7.2. | 如何設定分期付款期數50 |
| 3.12.7.3. | 如何一個訂單產生單一付款連結或是多組連結52 |
| 3.12.7.4. | 如何編輯 Email 模板57 |
| 3.12.7.5. | 如何查詢訂單58 |
| 3.12.7.6. | 如何確定訂單狀態59 |
| 3.12.7.7. | 如何刪除訂單59 |
| 3.12.7.8. | 如何使用 MGID 建立訂單,完成自行卡分流60 |
| 3.12.7.9. | 如何使用 MGID 建立訂單時,設定 3D 驗證和分期付款61 |
| 3.12.7.10. | 如何使用 MID 建立訂單,在付款頁顯示分期付款的支援銀行63 |
| 3.12.7.11. | 如何使用 MGID 建立訂單,並支援多個收單的分期65 |
| <i>3.13.</i> | 商家管理 > 商家設置68 |
| 3.13.1. | 功能説明 |
| 3.13.2. | UI 示意圖一測試環境 |
| 3.13.3. | UI 示意圖一正式環境 |
| 3.13.4. | 操作說明 |
| 3.13.4.1. | 如何新增商家70 |
| 3.13.4.2. | 如何打開簡訊通知 |
| 3.13.4.3. | 如何更新備註73 |
| 3.13.4.4. | 如何删除商家74 |
| <i>3.14.</i> | 商家管理 > MGID 設置75 |
| 3.14.1. | 功能說明 |
| 3.14.2. | <i>UI 示意圖</i> |
| 3.14.3. | 操作說明 |
| 3.14.3.1. | 如何新增一組 MGID76 |
| 3.14.3.2. | 如何新增支付配置 |
| 3.14.3.3. | 如何編輯支付配置79 |
| 3.14.3.4. | 如何快速複製一組既存的支付配置81 |
| 3.14.3.5. | 如何删除支付配置83 |

| 3.14.3.6. | 如何删除 MGID | 83 |
|--------------|-----------------------|---------|
| 3.14.3.7. | 如何搜尋 | 84 |
| <i>3.15.</i> | 商家管理 - KYC 驗證商家設置 | 86 |
| 3.15.1. | 功能說明 | 86 |
| 3.15.2. | UI 示意圖一正式環境 | 86 |
| 3.15.3. | 操作說明 | 86 |
| 3.15.3.1. | 如何新增 KYC 驗證帳號 | 86 |
| 3.15.3.2. | 如何編輯備註 | 87 |
| 3.15.3.3. | 如何刪除 KYC 驗證帳號 | 88 |
| <i>3.16.</i> | 請退款與交易紀錄-交易紀錄 | 89 |
| 3.16.1. | 功能說明 | 89 |
| 3.16.2. | UI 示意圖一交易紀錄 | 89 |
| 3.16.3. | UI 示意圖一該交易詳細紀錄 | 90 |
| 3.16.4. | 操作說明 | 90 |
| 3.16.4.1. | 邏輯簡述 | 90 |
| 3.16.4.2. | 如何搜尋特定條件的交易 | 92 |
| 3.16.4.3. | 如何查看交易狀態 | 93 |
| 3.16.4.4. | 如何查看該筆交易的詳細資訊 | 95 |
| 3.11.3.5 | 如何匯出交易紀錄 | 96 |
| <i>3.17.</i> | 請退款與交易紀錄-請退款紀錄 | 97 |
| 3.17.1. | 功能說明 | 97 |
| 3.17.2. | UI 示意圖 | 97 |
| 3.17.3. | 操作說明 | 97 |
| <i>3.18.</i> | 請退款與交易紀錄-請退款紀錄報表寄送設定 | 98 |
| 3.18.1. | 功能說明 | 99 |
| 3.18.2. | UI 示意圖 | 99 |
| 3.18.3. | 操作說明 | 尚未定義書籤。 |
| <i>3.19.</i> | 帳單目錄 | 100 |
| 3.19.1. | 功能說明 | 100 |
| 3.19.2. | UI | 100 |
| 3.19.3. | 操作說明 | 101 |
| 3.19.3.1. | 如何綁定信用卡直接扣款 | 101 |
| <i>3.20.</i> | 聯名卡 | 101 |
| 3.20.1. | 功能說明 | 102 |
| 3.20.2. | UI 示意圖 | 102 |
| 3.20.3. | 操作說明 | 102 |
| 3.20.3.1 | 如何新增一組 Affiliate Code | 102 |

| 3.20.3.2. | 如何編輯 Affiliate Code 的名稱 | . 104 |
|---|--|---|
| 3.20.3.3. | 如何修改卡號 | . 105 |
| 3.20.3.4. | 如何刪除整組 Affiliate Code | . 106 |
| <i>3.21.</i> | 開發者 > 應用程式 | . 107 |
| 3.21.1. | 功能說明 | . 107 |
| 3.21.2. | UI 示意圖 | . 107 |
| <i>3.21.3.</i> | 操作說明 | . 108 |
| 3.21.3.1. | 何處會用到AppID ,AppKey | . 108 |
| 3.21.3.2. | 如何編輯各平台網域 | . 109 |
| 3.21.3.3. | 當開啟連結付款功能,AppID 會自動多一組 | . 109 |
| <i>3.22.</i> | 開發者 > 系統設定 | . 110 |
| 3.22.1. | 功能說明 | . 110 |
| 3.22.2. | UI 示意圖 | . 110 |
| 3.22.3. | 操作說明 | . 111 |
| 3.22.3.1. | 如何修改系統設定 | . 111 |
| <i>3.23</i> . | 開發者 > 前端套件 | . 112 |
| <i>3.24.</i> | | |
| | 問題回報 | . 112 |
| 3.24.1. | 問題回報 | |
| <i>3.24.1. 3.24.2.</i> | | . 112 |
| | 功能說明 | . 112 . 112 |
| 3.24.2. | 功能說明 UI 示意圖 | . 112 . 112 . 112 |
| <i>3.24.2. 3.24.3.</i> | 功能說明 UI 示意圖操作說明 | . 112 . 112 . 112 . 112 |
| 3.24.2. 3.24.3. 3.24.3.1. | 功能說明 UI 示意圖操作說明 如何提交問題給 TapPay | . 112 . 112 . 112 . 112 . 113 |
| 3.24.2. 3.24.3. 3.24.3.1. 3.25. | 功能說明 UI 不意圖 操作說明 如何提交問題給 TapPay 登出後台 | . 112 . 112 . 112 . 113 . 113 |
| 3.24.2. 3.24.3. 3.24.3.1. 3.25. 3.25.1. | 功能說明 UI 示意圖 操作說明 如何提交問題給 TapPay 登出後台 功能說明 | . 112 . 112 . 112 . 113 . 113 |

1. 前言

歡迎使用 TapPay 操作後台!

您可以於操作後台新增商家,並且查看您的交易紀錄以及每月帳單目錄,還有很多其他的功能 應用正在陸續開發中。

若您在操作過程中有任何問題或建議,煩請不吝來信告知 support@cherri.tech 預祝您有愜意的使用旅程!

TapPay [□] TapPay 後台操作手冊

2. 功能列表

| 名稱 | 描述及應用 | |
|---------------------|--|--|
| 登入者帳號 (登入 email) | ► 二次驗證設定 ► 修改密碼 | |
| 帳號開通 | ► TayPay 帳號 ► Apple Pay on the Web 商家申請 | |
| Dashboard | ► TapPay SDK / Backend API / Portal 的功能優化及更新列表 | |
| 帳戶資訊 | ▶ 公司資訊編輯 | |
| 帳戶權限 | ▶ 使用者帳號管理,並且設定各帳號的後台使用權限 | |
| 支付方式 | 支援 Apple Pay / Google Pay /Samsung Pay▶ 新增各 Payment 的商家,並設定相關資訊 | |
| 連結付款 | ▶ 建立訂單,並產生付款連結 | |
| 商家管理 | ► 商家設置:新增/編輯/刪除 收單帳號 ► MGID 設置: MGID 管理 ► KYC 驗證商家設置 | |
| 請退款與交易紀錄 | ▶ 交易紀錄:查詢交易狀態及相關資訊,並可匯出交易紀錄供對帳用▶ 請退款紀錄:查詢並產出請退款紀錄報表▶ 請退款紀錄報表寄送設定:開啟/關閉自動報表寄送 | |
| 帳單目錄 | ► 顯示每個月的交易總數量及金額等資訊,並自動計算出該月需 給 TapPay 的費用總額 | |
| 聯名卡 | ▶Affiliate Code 設定及管理 | |
| 開發者 | ► 應用程式設定 - 系統環境(IP) 設定 - 前端套件示意圖 | |
| 問題回報 | ▶ 問題回報,可以直接於此處發信給 TapPay 的客服信箱,反應所 遇到的問題 | |
| 登出後台 | ▶ 登出後台 | |

3. 功能介紹

TapPay 後台各功能介紹及操作,以下將依照選單內的頁面分別進行說明

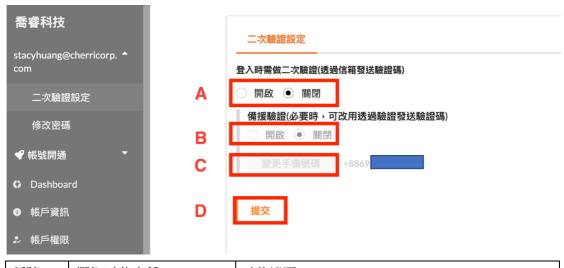
3.1. 登入者帳號 > 二次驗證設定

3.1.1. 功能說明

為保障帳戶安全,建議您開啟二次驗證功能,登入時會寄送驗證碼至信箱,通過驗證後才可登入 TapPay 後台,並請增設備援機制(簡訊驗證),若信箱未收到驗證碼或信箱驗證錯誤達五次,可改由簡訊驗證登入

*當達到錯誤次數上限,帳號將立即被鎖定,請等候24 小時後再行嘗試,或於上班時間聯繫 TapPay 客服協助解除鎖定

3.1.2. UI 示意圖



| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|---------|------------------|
| A | 二次驗證 | 點選開啟/關閉二次驗證 |
| В | 備援驗證 | 點選開啟/關閉備接驗證 |
| С | 變更手機號碼 | 點選後可以編輯備援驗證的手機號碼 |
| D | 提交 | 提交後即儲存設定 |

3.1.3. 操作說明

3.1.3.1. 如何開啟二次驗證

● 點選登入者帳號 > 二次驗證設定





● 至『登入時需要做二次驗證』 > 點選『開啟 』> 按下『提交』後完成變更

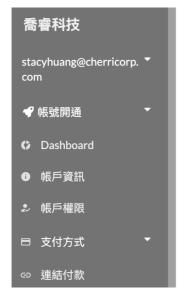




3.1.3.2. 如何增設備援機制

● 必須先開啟二次驗證機制才能做備援機制的設定

點選備援驗證 > 開啟





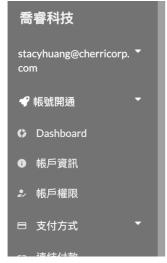
● 選擇國別,並填入手機號碼 > 按下『傳送驗證碼』



● 輸入驗證碼後按下『提交』



● 設定成功,日後備援機制就可以選擇簡訊驗證



3.1.3.3. 如何變更驗證手機

● 按下『變更手機號碼』



● 輸入新的手機號碼



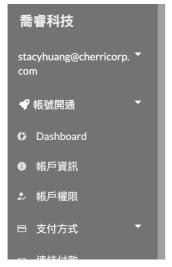


簡訊驗證
 國別碼
 事檢號碼
 輸入手機號碼
 傳送驗證碼

● 輸入驗證碼



● 提交後手機號碼即變更完成



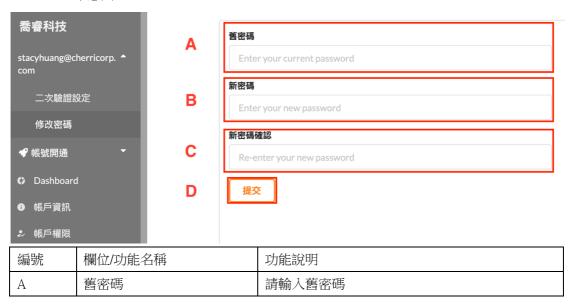


3.2. 登入者帳號 > 修改密碼

3.2.1. 功能說明

如您有修改密碼的需求,可以在這個頁面直接做修改,完成修改並提交後可以用新密碼作登入

3.2.2. UI 示意圖



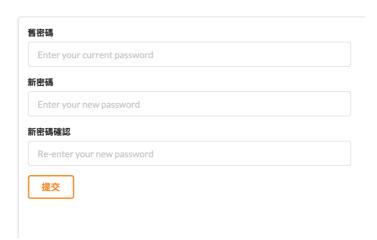
| | В | 新密碼 | 請輸入新密碼 |
|---|---|-------|--------------|
| | С | 新密碼確認 | 請再次輸入新密碼 |
| Ī | D | 提交 | 提交按鈕,提交後立即更新 |

3.2.3. 操作說明

3.2.3.1. 如何修改使用者密碼

● 當您想要修改您的密碼時,您可以到登入者帳號 > 修改密碼 進行密碼變更





● 完成新密碼設定並提交後,即可以使用新密碼作登入



3.3. 帳號開通 > TayPay 帳號

3.3.1. 功能說明

欲開通 TapPay 帳號,請完成頁面上的 4 個步驟,完成後請以電話或 Email 聯繫客服,我們需要一個工作天完成您的申請審核。且帳號完成開通後 menu 中的【帳號開通 > TayPay 帳號】會被隱藏

3.3.2. UI 示意圖



3.3.3. 操作說明

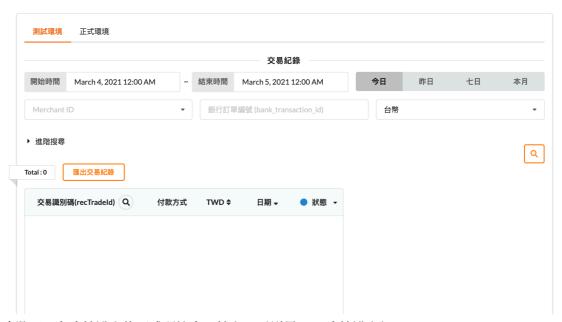
● 步驟一:完成帳戶資訊填寫(詳見3.6帳戶資訊)



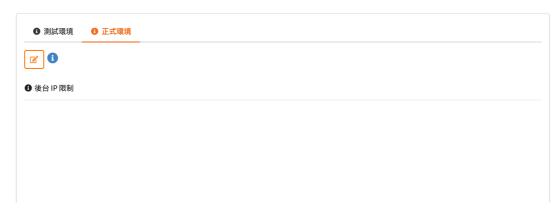
● 步驟二:在商家設置的正式環境新增收單帳號(詳見3.13商家管理-商家設置)



● 步驟三:進行一筆測試交易,並於交易紀錄中確認(詳見3.16交易紀錄)



● 步驟四:在系統設定的正式環境中,鎖定 IP (詳見 3.22 系統設定)



3.4. 帳號開通 > Apple Pay on the Web 商家申請

3.4.1. 功能說明

若您針對 Apple Pay 只有 Web 的需求(無 APP 使用需求),則不需到 Apple Pay Development 申請帳號,可以在 TapPay Portal 直接完成帳號開通(取得 Apple Pay 商家識別碼),經 TayPay 審核通過後,您可以在正式環境使用此功能,開通後立即開始收費,且左側 menu 中的【帳號開通 > Apple Pay on the Web 商家申請】會被隱藏

3.4.2. UI 示意圖



申請已提交

審核後將會以Email方式通知您審核結果(將會寄送至連絡人信箱)

若您有任何問題,歡迎聯繫TapPay 商務客服 02-2366-0080 或support.cherri.tech

| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|-------------|--------------------|
| А | 網站網址 | 填入網站網址,此網址需有購物車功能 |
| В | 是否為基金會 | 如勾選,則需填入基金會編號 |
| С | 我同意聲明書內容 | 如勾選,即代表同意下方聲明書內容 |
| D | 同意審查通過後開始收費 | 如勾選,則代表同意審核通過即開始收費 |

3.4.3. 操作說明

3.4.3.1. 如何申請 Apple Pay on the Web

● 請先於 Portal 開通 TapPay 帳號

正式開通 TapPay 以前,請完成以下步驟

- 完成商業設定中的基本資訊填寫
- ☑ 取得收單帳號並填寫至 商家管理正式環境中
- 於交易紀錄測試環境中進行一筆測試交易
- ✓ 在系統設定正式環境鎖定IP
- 聯繫 TapPay 客服完成合約簽署

以上四點均完成,請您按確定,我們將在1個工作天內完成您的上線審核。

若您有任何問題,歡迎聯繫 TapPay 商務客服 02-2366-0080 或 support@cherri.tech

我同意帳號經審查通過後即開始收費。(收費方式請參照合約)

♥ 同意並正式開通

● 請至 Apple Pay on the Web 商家申請填寫資料,送出申請,TapPay 審核通過後,您可以開始使用此功能

| 填入網站網址 | | | | |
|----------|----------|-----------------|-----------|---------|
| https:// | | | | |
| 是否為基金會 | ✔ 是 | stacytest | | |
| ✔ 我同意聲 | 明書內容 | | | |
| | | 聲明書 | | |
| 緣本公司為 | 開通使用TapF | Pay Apple Pay服務 | (以下簡稱「本服: | 務」),於本服 |
| | | 限公司(以下簡稱 | | |

申請已提交

審核後將會以Email方式通知您審核結果(將會寄送至連絡人信箱)

若您有任何問題,歡迎聯繫TapPay 商務客服 02-2366-0080 或support.cherri.tech

3.5. DashBoard

3.5.1. 功能說明

您可以透過 DashBoard 清楚的知道 TapPay 做了哪些新功能及優化項目 其中包含以下項目列表:

- SDK (含 JS, Android, iOS) 更新及優化項目
- Backend API 更新及優化項目
- 介面功能的更新及操作優化項目
- 3.5.2. UI 示意圖



3.5.3. 操作說明

3.5.3.1. 如何查看系統最新更新項目

● 請至【Dashboard】查看所有更新項目



3.6. 帳戶資訊

3.6.1. 功能說明

您可以在此確認帳號是否開通,並編輯公司及各窗口資訊

特別注意:技術串接時所需要的 Partner Key 在此頁可以找到

3.6.2. UI 示意圖



3.6.3. 操作說明

D

Е

F

G

3.6.3.1. 如何確定帳號是否開通

公司其他資訊

技術窗口使用者信箱

財務窗口使用者信箱

聯絡人資訊

● 點選[帳戶資料],可以查看 TapPay 帳號目前的狀態

TAPPAY 後台操作手冊 21

您需要填寫的資訊

您需要填寫的聯絡資訊

您需要填寫的聯絡資訊

您需要填寫的聯絡資訊





3.6.3.2. 如何編輯公司及窗口資訊

● 點選右上方的編輯按鈕,進入編輯頁面



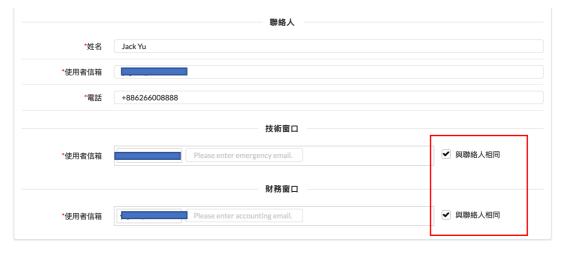


● 進入編輯頁面後,請點選欲編輯的欄位進行修改(如:公司對外名稱,公司負責人,公司 地址…),修改完成後,按下右上角的[儲存按鈕],即可儲存,否則按下[返回按鈕] 直接 返回[帳戶資訊]





● 進入編輯頁面後,若您的技術窗口或財務窗口和聯絡人一致,可直接勾選[與聯絡人相同],將自動幫您置換資訊



3.7. 帳戶權限

- 3.7.1. 功能說明
- 新增刪除及編輯後台使用人員的帳號
- 管理各帳號對不同功能的權限(編輯/檢視/禁止)

3.7.2. UI 示意圖



| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|---------|------------------------|
| A | 新增帳號按鈕 | 點選按鈕進入新增帳號頁面 |
| В | 帳號狀態 | 顯示目前帳號狀態:啟用(綠色)/停用(紅色) |
| С | 使用者信箱 | 使用者帳號 |
| D | 刪除帳號 | 點選可以刪除該帳號 |
| Е | 重寄按鈕 | 該帳號需再次收驗證信,通過驗證方能使用 |

3.7.3. 操作說明

3.7.3.1. 如何新增帳號

帳戶權限 > 點選左上方的新增帳號





輸入使用者信箱和密碼,以及設定該帳號權限(可以點選任一角色做設定),新增成功後按下 提交



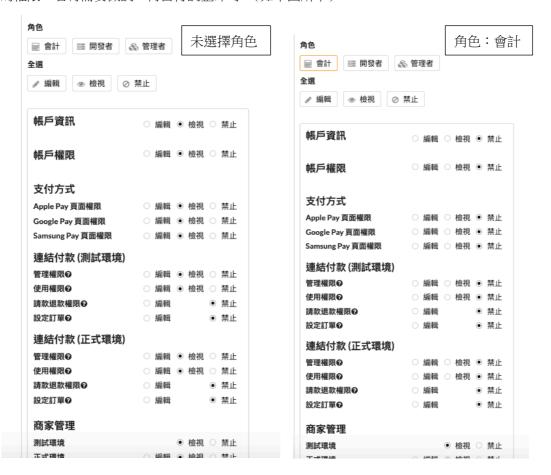
3.7.3.2. 如何快速設定權限

● 名詞解釋

角色:每個角色都有預先設定好的頁面權限,點選(會計/開發者/管理者)後即套用 全選:當您想要該帳號每個頁面都為統一權限,點選 (編輯/檢視/禁止) 後即套用

● 應用範例

例:當您希望此帳號為會計權限,點選角色 > 會計 ,將遵照預設的會計權限調整下方各頁面的權限,若有需要微調,再自行調整即可 (如下圖所示)



3.7.3.3. 如何看帳號權限及修改

● 直接點選要修改的使用者信箱

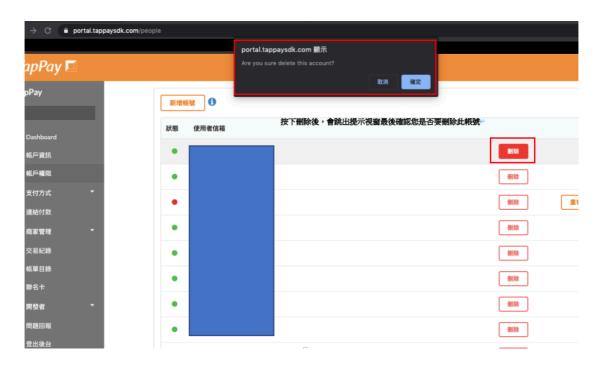


● 修改完畢後,最下方按下<u>提交</u>,即修改完成,若要放棄操作,按下<u>返回</u>即可



3.7.3.4. 如何刪除帳號

● 直接針對要刪除的使用者信箱,按下右方的刪除鍵,按下後會跳出提示視窗確認您是否要 刪除

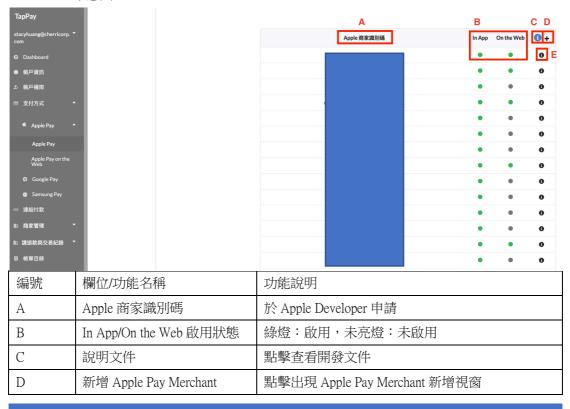


3.8. 支付方式 > Apple Pay > Apple Pay

3.8.1. 功能說明

在此頁面可以新增 Apple Pay Merchant,您必須至 Apple Developer 申請 Merchant ID,並且在 TayPay 完成憑證上傳後,才能在正式環境使用此服務。新增成功後您可以於列表查看個商家支援 APP 或 on the Web 的狀態

3.8.2. UI 示意圖



| Е | 更多資訊按鈕 | 點擊可查看該 Apple 商家的詳細資訊,可進一步編 |
|---|--------|----------------------------|
| | | 輯網域、憑證,或是刪除該商家 |

3.8.3. 操作說明

3.8.3.1. 如何查看 Apple 商家支援 APP/Web 的狀態

● 支付方式 > Apple Pay > Apple 可以於介面上看到各 Apple 商家的支援 APP 或是 Web 的狀態,綠燈代表已啟用,未亮綠燈代表未啟用

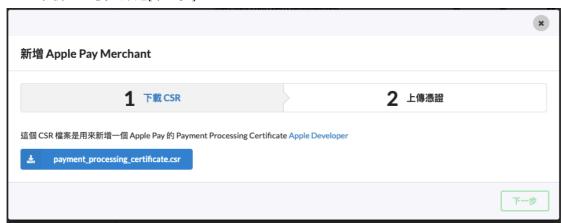


3.8.3.2. 如何新增 Apple 商家

● 請先點選頁面右上角的[+]



● 下載 CSR 後,點選[下一步]



● 請至 Apple Developer 申請帳號並取得憑證後,點選[選擇 apple_pay.cer]選擇檔案後,按下 [上傳]

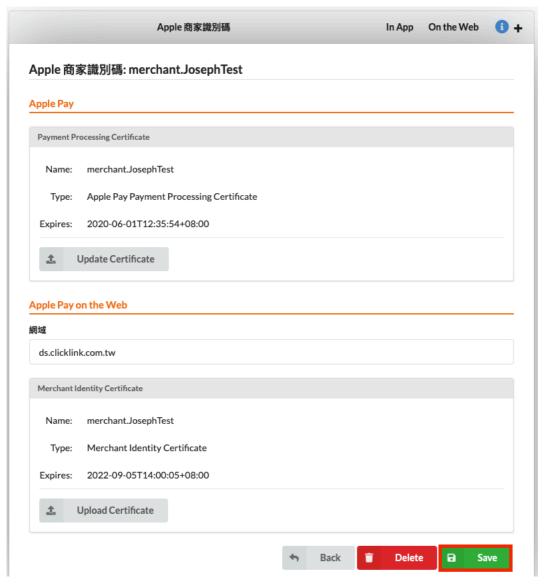


3.8.3.3. 如何刪除/編輯 Apple 商家設定

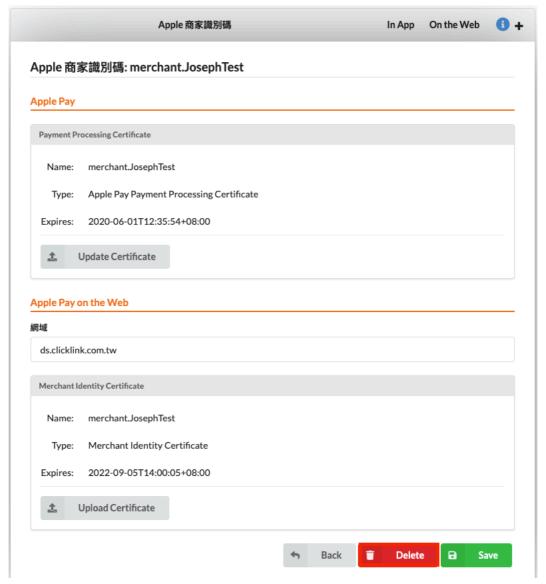
● 刪除或編輯各 Apple 商家的設定,請點選最右邊的 O,即可看到詳細資訊 (如下圖)



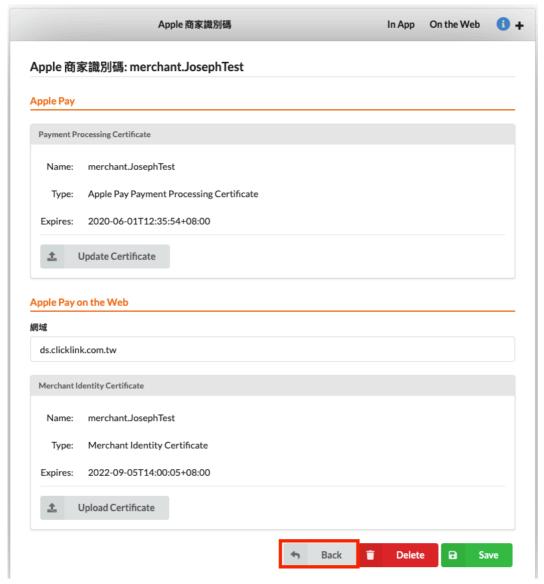
● 若編輯網域或是 Update Certificate 完畢後,按下右下角的 Save 立即儲存



● 若要刪除該 Apple 商家,請按下[delete]



● 若要放棄操作,按下右下角的[Back]



3.9. 支付方式 > Apple Pay > Apple Pay on the Web

3.9.1. 功能說明

若您對於 Apple Pay 只有網頁版的需求,您可以透過 TapPay 申請並取得 Apple Pay merchant identifier(不需至 Apple Pay Developer 另外申請),有關 Apple Pay on the Web 的設定可以在此頁 完成

3.9.2. UI 示意圖



| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|-----------------|----------------------------|
| А | 新增 Apple Pay 設定 | 點擊跳出新增設定的視窗 |
| В | Apple Pay 商家識別碼 | 由 TapPay 產出,不需至 Apple 另外申請 |
| С | 網域 | 顯示設定的網域 |
| D | 儲存路徑 | 顯示設定的儲存路徑 |
| Е | 刪除按鈕 | 刪除該 Apple Pay 商家 |

3.9.3. 操作說明

- 3.9.3.1. 如何新增 Apple Pay on the Web 設定
- 點選[新增 Apple Pay 設定]按鈕



● 輸入網域名稱(可設定多組)



● 下載 verification file



● 將 verification file 放在以下伺服器路徑



● 以上完成後,勾選[已將 verification file 放置於指定的伺服器路徑]並按下[確認]



- 3.9.3.2. 如何刪除 Apple Pay on the Web 設定
- 請點選列表右側的[垃圾桶],可以立即做刪除



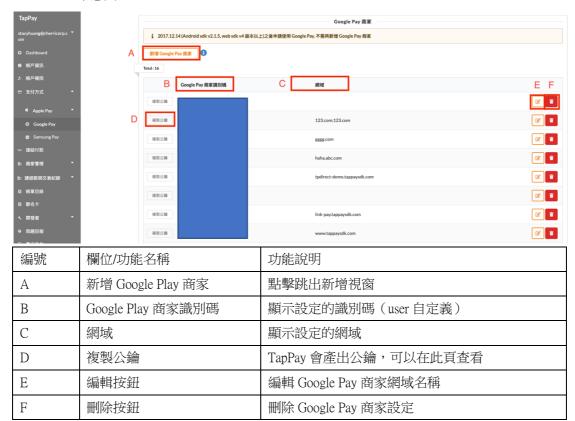
3.10. 支付方式 > Google Pay

3.10.1.1. 功能説明

若您要使用 Google Pay,請在此頁新增 Google Pay 相關設定

*特別注意: 2017.12.14 (Android sdk v2.1.5, web sdk v4 版本以上)之後申請使用 Google Pay, 不需再新增 Google Pay 商家

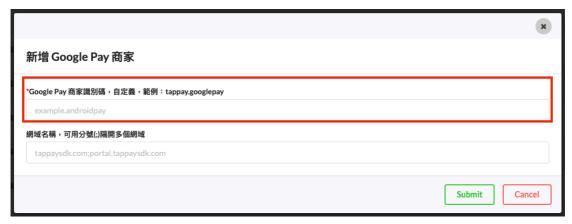
3.10.2. UI 示意圖



- 3.10.3. 操作說明
- 3.10.3.1. 如何新增 Google Pay 商家
- 點選[f 新增 Google Pay 商家]



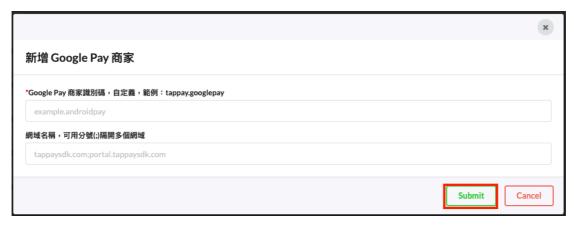
● 自定義 Google Pay 商家識別碼



● 填寫網域名稱(可設定多組)



● 填寫完成後,按下送出



3.10.3.2. 如何編輯 Google Pay 商家

● 點擊[編輯]按鈕



● 可以修改網域名稱,完成後按下[Submit]



- 3.10.3.3. 如何刪除 Google Pay 商家
- 點擊[刪除]按鈕



● 按下[OK]後,立即刪除

TapPay 後台操作手冊



3.11. 支付方式 > Samsung Pay

3.11.1. 功能説明

Samsung Pay In App 串接專用,可以新增

3.11.2. UI 示意圖



點擊刪除商家

3.11.3. 操作說明

刪除商家

D

- 3.11.3.1. 如何查看各 Samsung Pay 商家識別碼,並下載其 CSR
- 從支付方式 > Samsung Pay 進入 Samsung Pay 商家列表,點擊列表右側[下載 CSR]



3.11.3.2. 如何新增 Samsung Pay 商家

點選[新增 Samsung Pay 商家]

輸入 Samsung Pay 商家識別碼 , 按下 Submit (例:建立一個 Samsun Pay 商家:

123.tappay.samsung.pay)



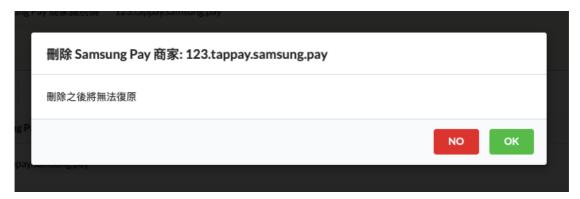
建立成功,就會立即更新於介面上,並且自動產生對應的 CSR 檔



- 3.11.3.3. 如何刪除 Samsung Pay 商家
- 刪除 123.tappay.samsung.pay (此時共 5 筆資料) ,按下右方的刪除鍵



跳出確認畫面,一但刪除無法復原,按下OK確認刪除,否則按下NO,不刪除



● 立即於畫面上刪除 123.tappay.samsung.pay ,且剩餘 4 筆資料

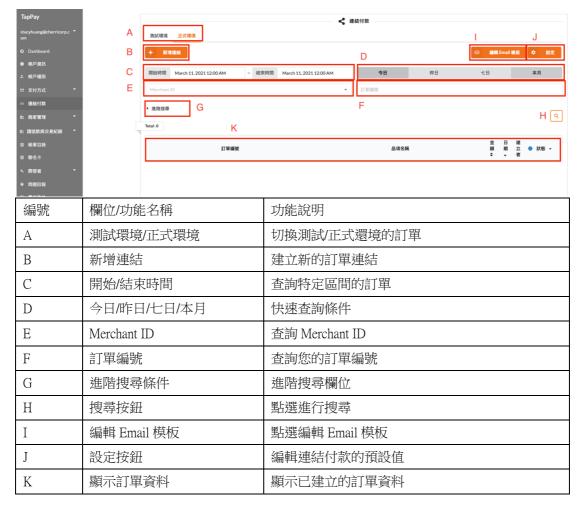


3.12. 連結付款

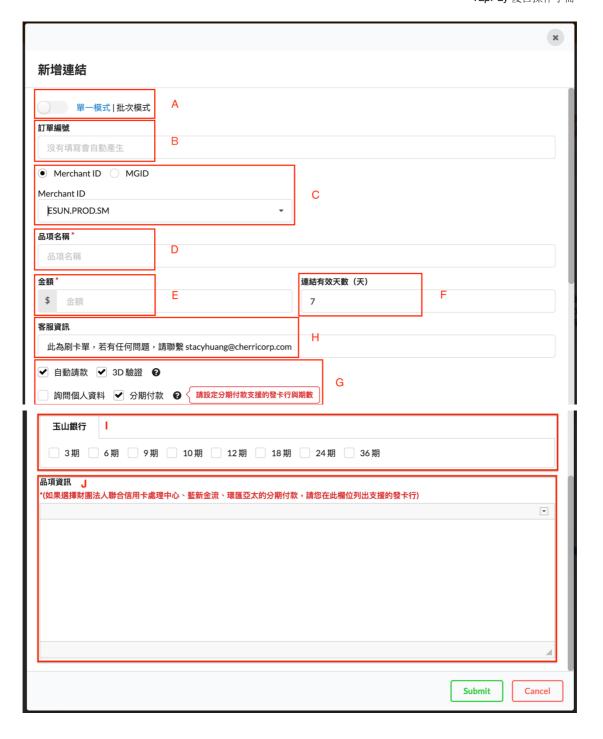
3.12.1. 功能說明

您可以在此建立訂單連結,產出連結後消費者可以依據商品內容跟金額使用信用卡、Apple Pay(收單需支援)、Google Pay(收單需支援)完成付款,付款完成後系統會 email 通知連結建立者,亦可設定後台成功付款通知。

3.12.2. UI 示意圖—連結付款



3.12.3. UI 示意圖一新增連結(選擇 Merchant ID)



| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|------------------|---------------------------------|
| A | 單一/批次模式 | 單一模式:此訂單僅產出一個連結 |
| | | 批次模式:此訂單可產出多個連結 |
| В | 訂單編號 | 單一模式:可自訂編號,或系統自動產生 |
| | | 批次模式:系統自動產生 |
| С | Merchant ID/MGID | 請選擇此筆訂單使用 Merchant ID 建立或是 MGID |
| | | 建立 |

TapPay [□] TapPay 後台操作手冊

| | | Merchant ID:單一的商代,若此商代支援 3D/分期 |
|---|--------|-----------------------------------|
| | | 則該訂單可開啟相應的開關 |
| | | MGID:一個 MGID 可包含多組 Merchant ID,請事 |
| | | 先在 MGID 頁面做設定,並在建立訂單時選擇該 |
| | | MGID,下方會顯示 MGID 包含的支付配置 |
| D | 品項名稱 | 此品項名稱 |
| Е | 金額 | 此品項金額 |
| F | 連結有效天數 | 超過有效天數,此連結將失效,預設為7天 |
| G | 連結付款設定 | -自動請款:有勾選就會當日請款,否則即使消費 |
| | | 者已付款,TapPay 也不會幫您送請款 |
| | | -3D 驗證(該收單需支援 3D 才能勾選):消費者付 |
| | | 款時是否要開啟 3D 驗證的功能 |
| | | -詢問個人資料 |
| | | -分期付款(該收單需支援分期付款才能勾選): 📙 |
| | | 前支援的銀行有台新(自行卡)、中信(自行卡)、玉 |
| | | 山(自行卡)、國泰(自行卡)、NCCC、藍新、環匯亞 |
| | | 太 |
| Н | 客服資訊 | 本欄位的內容會顯示在付款頁面的最上方,建議 |
| | | 放客服聯繫資訊或重要公告 |
| I | 銀行期數設定 | 設定此訂單可以選擇的分期期數,為必填項目 |
| J | 品項資訊 | 若針對此品項有任何詳細說明可於此填寫,內容 |
| | | 會顯示在商品資訊,非必填 |

3.12.4. UI 示意圖一新增連結(選擇 MGID)



46

| | | 批次模式:系統自動產生 |
|---|------------------|-----------------------------------|
| С | Merchant ID/MGID | 請選擇此筆訂單使用 Merchant ID 建立或是 MGID |
| | | 建立 |
| | | Merchant ID:單一的商代,若此商代支援 3D/分期 |
| | | 則該訂單可開啟相應的開關 |
| | | MGID:一個 MGID 可包含多組 Merchant ID,請事 |
| | | 先在 MGID 頁面做設定,並在建立訂單時選擇該 |
| | | MGID,下方會顯示 MGID 包含的支付配置 |
| D | 展開/收合支付配置 | 若選擇 MGID,可以在此查看支付配置 |
| Е | 品項名稱 | 此品項名稱 |
| F | 金額 | 此品項金額 |
| G | 連結有效天數 | 超過有效天數,此連結將自動失效,預設為7天 |
| Ι | 連結付款設定 | -自動請款:有勾選就會當日請款,否則即使消費 |
| | | 者已付款,TapPay 也不會幫您送請款 |
| | | -3D 驗證:消費者付款時是否要開啟 3D 驗證的功 |
| | | 能,該 MGID 需包含 3D 配置,才能勾選 |
| | | -詢問個人資料:有勾選則付款時需填寫個資 |
| | | -分期付款:目前支援的銀行有台新(自行卡)、中 |
| | | 信(自行卡)、玉山(自行卡)、國泰(自行卡)、 |
| | | NCCC、藍新、環匯亞太,該 MGID 需包含分期配 |
| | | 置,才能勾選 |
| Н | 客服資訊 | 本欄位的內容會顯示在付款頁面的最上方,建議 |
| | | 放客服聯繫資訊或重要公告 |
| J | 銀行期數設定 | 設定 MGID 中,各收單銀行可以選擇的分期期 |
| | | 數,為必填項目 |
| K | 品項資訊 | 若針對此品項有任何詳細說明可於此填寫,內容 |
| | | 會顯示在商品資訊,非必填 |

3.12.5. UI 示意圖—編輯 Email 模板



| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|---------|-------------|
| A | 主旨 | Email 模板主旨 |
| В | 內文 | Email 模板內文 |
| С | 簽名檔 | Email 模板簽名檔 |

3.12.6. UI 示意圖一連結付款設定



| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|----------|---|
| А | 店家名稱 | 付款頁顯示的商店名稱 |
| В | Logo | 付款頁顯示的商店 Logo |
| С | 啟用自動請款 | 點選啟用,在建立訂單時會預設勾選自動請款 |
| D | 啟用分期付款 | (1)點選啟用,建立訂單時 <mark>選擇 Merchant ID</mark> 會預設 |
| | | 勾選分期付款 |
| | | (2)此處[設定]各收單期數為預設值,建立訂單時若 |
| | | 有勾選分期,會帶入預設的期數,請務必在設定 |
| | | 頁按下[Submit],期數設定才會被儲存 |
| Е | 啟用 3D 驗證 | 點選啟用,建立訂單時 <mark>選擇 Merchant ID</mark> 會預設勾 |
| | | 選 3D 驗證 |
| F | 啟用後台通知 | 點選啟用,並提供接收 notify 的 url,在訂單成功 |
| | | 付款時系統會傳送 notify 到指定的 url |

3.12.7. 操作說明

- 3.12.7.1. 如何修改付款連結裡的商家名稱/LOGO/付款設定
- 當您想修改付款連結裡的商家名稱/ LOGO 或是付款設定,請先點擊畫面右上方的[設定] 按鈕



● 您可以在此處修改以下設定,更改完成後按下[Submit],否則按下[Cancel]取消所有變更 *此處設定一旦更改,將套用至所有之後產生的連結付款設定,惟分期付款與 3D 驗證的預設勾 選只適用於以 Merchant ID 建立的訂單。

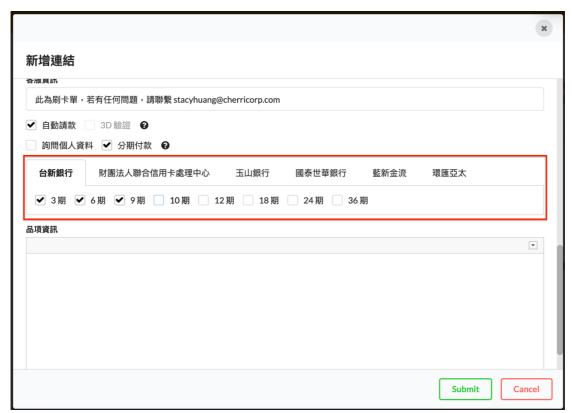


3.12.7.2. 如何設定分期付款期數

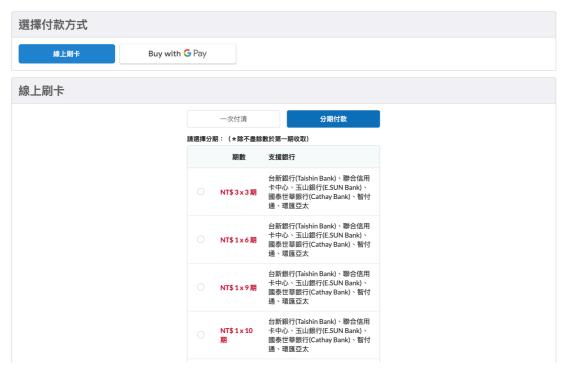
● 您可以在設定頁 > 分期付款設定,依據您各收單支援的期數做勾選,此期數設定為建立 訂單時的預設值,財團法人聯合信用卡處理中心、藍新金流、環匯亞太這三間收單行,請 先選擇您有簽約開放的發卡銀行,再依據每間銀行支援的期數做設定



● 在您建立訂單時,若有勾選分期設定,會預設帶入設定頁您勾選的期數,您也可以在此處 作期數的變更



訂單成功建立後,您可以在付款頁看到支援的銀行和對應期數



3.12.7.3. 如何一個訂單產生單一付款連結或是多組連結

● 按下[新增連結]



● 您可以選擇單一模式(只產出一組連結)或批次模式(一次產出多筆連結)



53

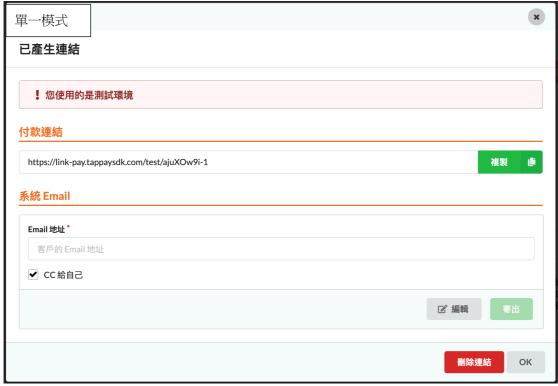


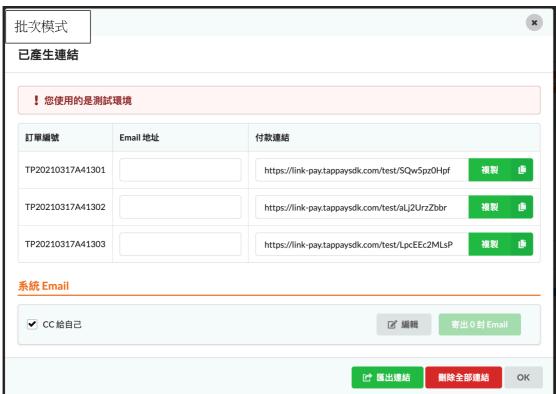
● 付款連結產生後,請輸入收件的 Email 地址,按下[寄出]會立即寄信

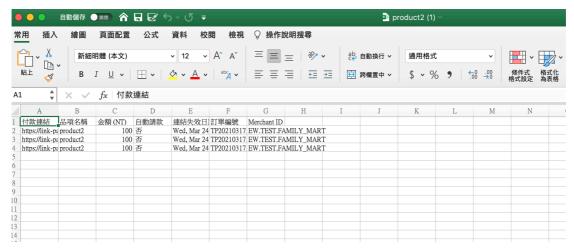
按下[複製]複製付款連結

按下[刪除連結]將會刪除此訂單資訊

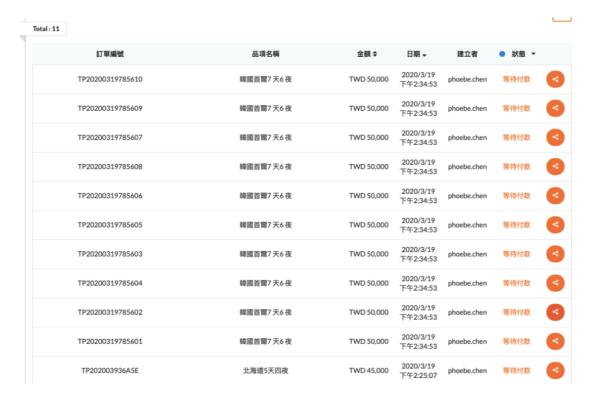
勾選[CC 給自己] ,將會在寄送給消費者連結時,同時寄信給建立者本人 按下[匯出連結]將匯出連結成 csv 檔





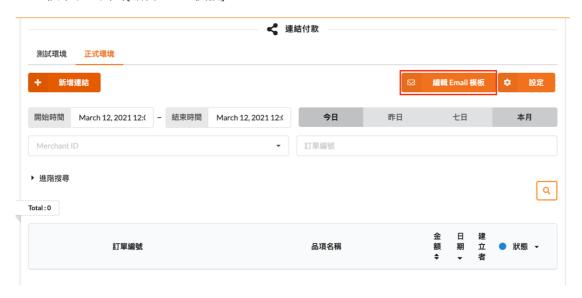


● 訂單列表中可以查詢到訂單及其相關資訊



3.12.7.4. 如何編輯 Email 模板

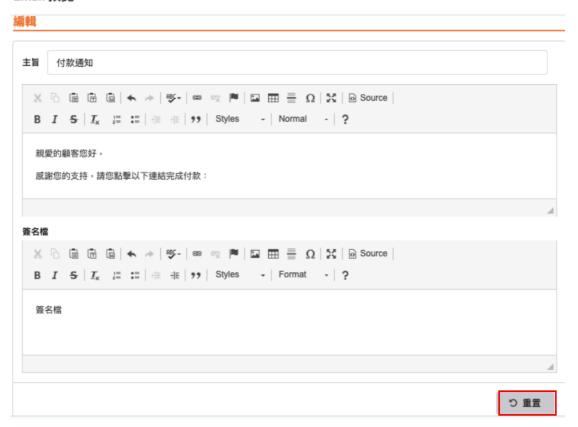
● 按下右上角的[編輯 Email 模板]



● 編輯 Email 內容,

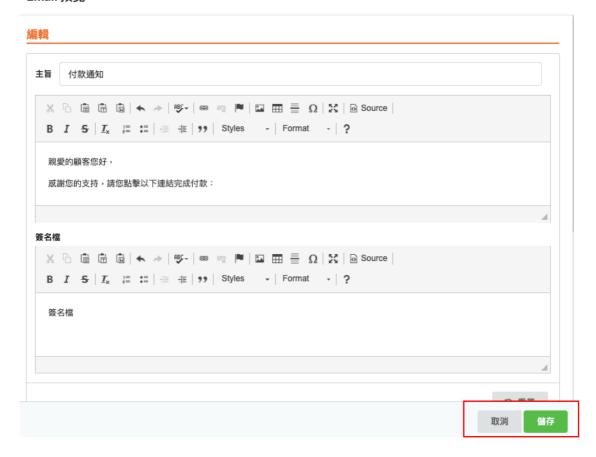
編輯內容時,若編輯後想要改回為預設的內文,可按下重置,將取消您剛剛所編輯的內容,重 置回預設內容。編輯完畢後,按下[儲存],否則按下[取消]

Email 預覽



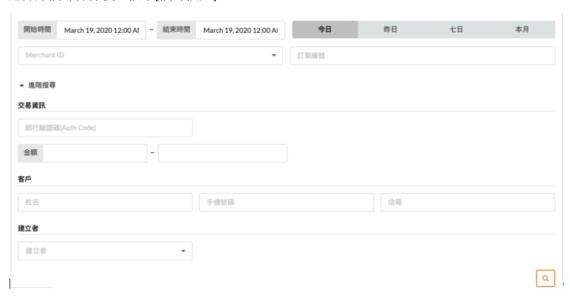
● 點選[儲存]儲存 Email 模板,或點選[取消]放棄變更

Email 預覽



3.12.7.5. 如何查詢訂單

● 可以根據時間/ Merchant ID / 訂單編號,或是進階搜尋的條件,快速查到您要找的訂單 選擇好搜尋條件後,按下[搜尋按鈕]



3.12.7.6. 如何確定訂單狀態

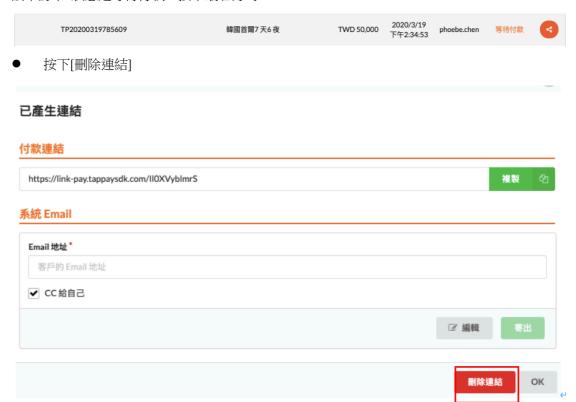
● 可以在訂單列表中最後的"狀態"欄位知道 目前是等待付款/已付款 / 已退款



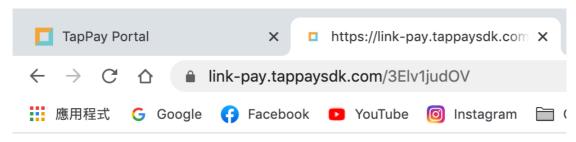
3.12.7.7. 如何刪除訂單

● 前提:當狀態還在等待付款時,才可以進行刪除訂單的動作

該筆訂單 狀態是等待付款,按下最右方的 🕙



消費者此時收信,並點選該連結,會跳出 Order Not Found (此品項不存在,且無法結帳,如下圖)



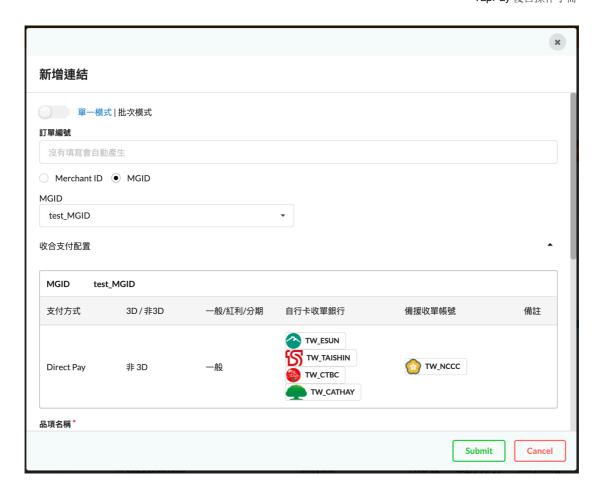
Order not found

3.12.7.8. 如何使用 MGID 建立訂單,完成自行卡分流

● 請事先在 商家管理 > MGID 設置建立一組 Direct Pay 的 MGID, 範例如下

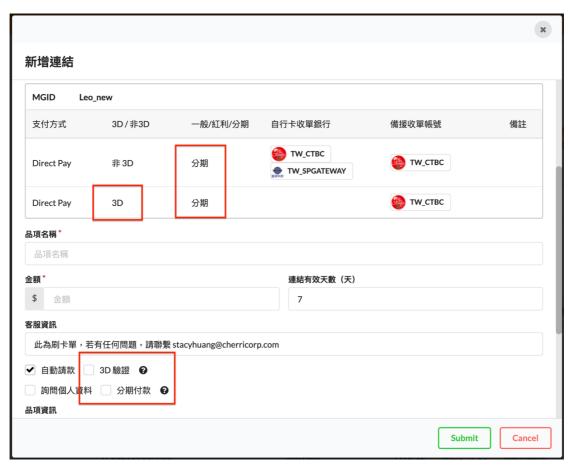


● 在連結付款頁,點選[新增連結]後選擇該 MGID 建立連結,根據此設定若消費者刷玉山、 台新、中信、國泰卡,我們會送自行卡收單銀行,否則會走備援收單(此例為聯合信用卡 中心)

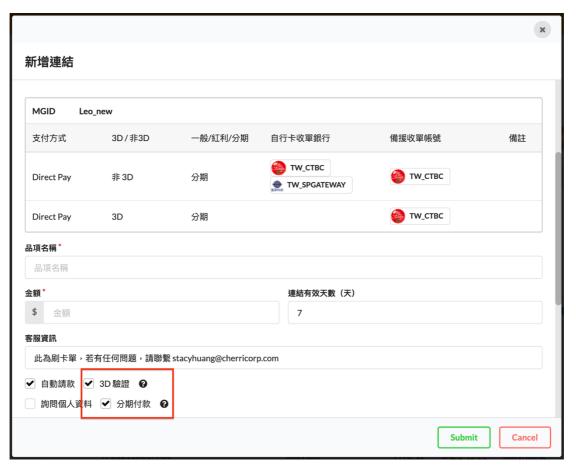


3.12.7.9. 如何使用 MGID 建立訂單時,設定 3D 驗證和分期付款

● 按下[新增連結],選擇 MGID,若該 MGID 包含 3D 驗證或分期的配置,則 3D 或分期的開關可以被勾選



● 如果該訂單要走 3D 驗證,請勾選[3D 驗證],如果該訂單可以分期付款,請勾選[分期付款],完成後按下[Submit]建立訂單



● 按下[Submit]後如果系統找不到符合的配置則無法建立訂單,會出現以下說明:

*所選的 MGID 中找不到相符的 3D 與分期設定

3.12.7.10. 如何使用 MID 建立訂單,在付款頁顯示分期付款的支援銀行

● 按下[新增連結],選擇 MID,並選擇聯合信用卡中心收單



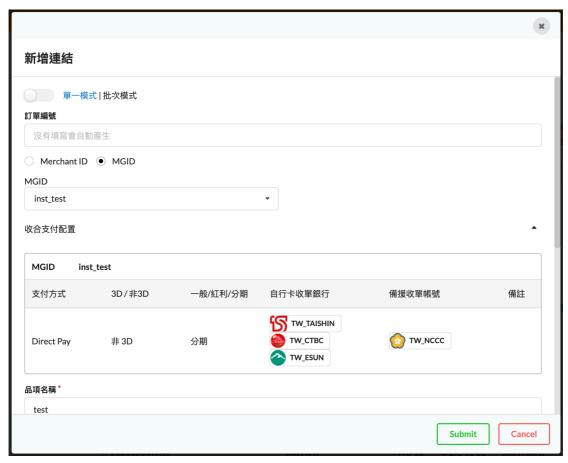
● 勾選[分期付款]後,請選擇您和 NCCC 簽約開放的發卡行,以及各發卡行支援的期數(必填)



• 建立訂單後,您可以在付款頁的分期付款區域,看到您設定的支援銀行和對應的期數

3.12.7.11. 如何使用 MGID 建立訂單,並支援多個收單的分期

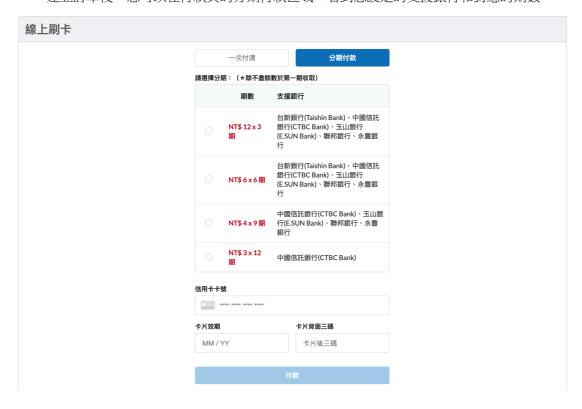
● 按下[新增連結],選擇 MGID,並選擇一個包含多個分期收單的 MGID



● 勾選[分期付款]後,請設定各個收單行的分期,如為 NCCC、GP、NewebPay 請選擇您簽約 開放的發卡行,以及各發卡行支援的期數(皆必填)



建立訂單後,您可以在付款頁的分期付款區域,看到您設定的支援銀行和對應的期數



● 需特別注意,若您新增連結時,設定的收單行分期期數有重複,付款頁顯示會以自行卡收單的設定為主(例如下圖 NCCC 的支援銀行選擇台新,付款頁僅會顯示台新設定的期數)



3.13. 商家管理 > 商家設置

3.13.1. 功能説明

此功能有分<u>測試</u>環境及<u>正式</u>環境 ,於此處新增和收單銀行申請的收單帳號

測試環境 :會有預設的測試帳號供串接測試使用,使用 Direct Pay(信用卡支付)測試的交易不會送到銀行

正式環境 :和收單行申請的正式收單帳號請於此處新增

*測試環境的測試卡號可參考:https://docs.tappaysdk.com/tutorial/zh/reference.html#test-card

3.13.2. UI 示意圖—測試環境



3.13.3. UI 示意圖一正式環境

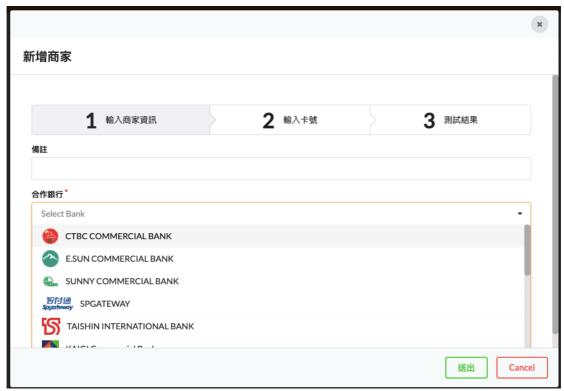


| Е | 收單帳號 | 銀行給您的收單帳號,和您新增商家時的收單帳 |
|---|------------|--------------------------|
| | | 戶一致 |
| F | 收單帳號規格 | 收單帳號相關設定 |
| G | 備註 | 可以做一些中文備註(例:xx 分店,3D 收單帳 |
| | | 號…) |
| Н | 設定交易失敗簡訊通知 | 啟用後可針對簡訊內容做編輯 |
| I | 刪除按鈕 | 刪除商家 |

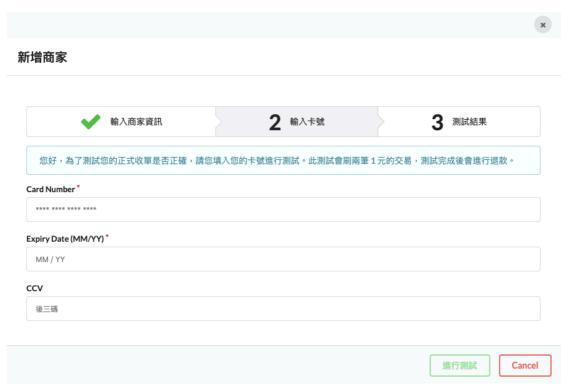
- 3.13.4. 操作說明
- 3.13.4.1. 如何新增商家
- 點選新增商家



● 選擇您的收單銀行,您可以在這裡填寫備註(非必填)

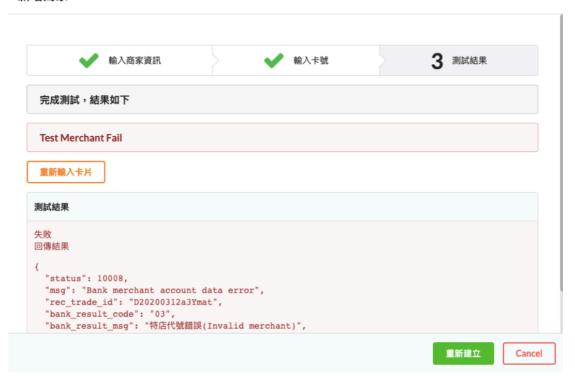


● 輸入商家資訊無誤後,按下[送出],進入第二步,輸入完卡號資訊,按下[進行測試]" *為確認您剛輸入的收單帳號資訊正確,會做一筆一元交易測試,測試完成會立即進行退款



● 測試失敗會於畫面中顯示錯誤訊息(如下圖),您可以點選重新建立再次輸入資訊 測試成功立即建立,並於介面上看到剛剛新增的商家

新增商家



3.13.4.2. 如何打開簡訊通知

- 針對收單帳號,交易失敗想要自動通知消費者,可以點選右方的設定鈕
- 以下以 收單帳號 15877670800 為例,目前是關閉簡訊通知的狀態



● 點選[設定交易失敗簡訊通知]點擊啟用,填入商家名稱、電話及信箱後 (填入的資訊會對應顯示在簡訊中),按下[Submit],立即更新



● 立刻看到收單帳號 15877670800 已經開啟簡訊通知



3.13.4.3. 如何更新備註

● 針對收單帳號,想要新增刪除或修改備註內容,可以點選右方的[設定按鈕] 以下以 收單帳號 8080844878 為例,目前無備註



3.13.4.4. 如何刪除商家

針對要刪除的收單帳號(例:999812770001609),點擊最右方的[刪除按鈕]



● 會跳出一個確認視窗,確認要刪除後,勾選[我已閱讀完畢]才能按下[Delete]做刪除,否則 按下[Cancel],取消刪除動作



3.14. 商家管理 > MGID 設置

3.14.1. 功能說明

● 您可以設置一組 MGID(Merchant group id)包含多組支付配置。TapPay 自動將不同交易送至不同的支付配置的收單帳號進行後續流程 (詳見應用情境 1)

- 當您設定自行卡收單銀行,TapPay 會自動依據您使用哪張卡消費送至自行卡收單(詳見應用情境2)
- 當您有設定備援收單帳號,一但使用非自行卡的卡片進行交易時,會直接轉入備援收單做 交易(詳見應用情境2)

情境 1:

有多組收單帳號:

3D 分期 (merchantID:A),

非 3D 紅利 (merchantID:B),

3D 一般 (merchantID:C),

非 3D 分期 (merchantID:D)

此時要做一筆 3D 的分期交易

尚未有 MGID 之前:

您必須自行配對,給於相對應的收單帳號(merchantID: A),若帶錯有可能交易失敗

有 MGID 之後:

您只需設置一組 MGID 裡面包含不同的支付配置 ,並將每組支付配置的設定填好,選擇對應的收單帳號

當您打交易時,只需帶入此 MGID, TapPay 將會自動幫您依據不同的交易方式配對相對應的 收單帳號,您不需擔心帶錯收單帳號的問題

=> TapPay 自動幫您送至 merchantID: A 做交易

情境 2:

設定一組支付配置 ,自行卡收單銀行有台新,玉山

未設定備援收單帳號

當消費者使用台新卡交易, TapPay 自動幫您送台新收單

當消費者使用玉山卡交易,TapPay 自動幫您送玉山收單

當消費者使用國泰卡交易,交易失敗

有設定備援收單帳號

備援收單:中國信託

當消費者使用台新卡交易,TapPay 自動幫您送台新收單

當消費者使用玉山卡交易,TapPay 自動幫您送玉山收單

當消費者使用國泰卡交易,TapPay 自動幫您送備援收單(中國信託)進行交易

3.14.2. UI 示意圖



| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|---------|----------------------|
| A | 測試/正式環境 | 正式/測試 MGID 設置,設定欄位相同 |
| В | 新增 MGID | 建立新的 MGID |
| С | 搜尋 MGID | 搜尋特定 MGID |
| D | MGID 資訊 | 已建立的 MGID |
| Е | 新增支付配置 | 加入支付配置至該 MGID |
| F | 刪除 MGID | 刪除該 MGID |
| G | 其他操作 | 複製/編輯/刪除支付配置 |

3.14.3. 操作說明

3.14.3.1. 如何新增一組 MGID

● 點選[新增 MGID]



● 填入 MGID 的名稱 ,按[下一步]



- 設定一組支付配置,設定完成後,點擊[請先閱讀以下資訊],才可按下[送出]。
- *若需修改 MGID 名稱,請按[上一步]修改,否則一旦建立完成,MGID 名稱將無法再修正
- *支付方式 : TapPay 目前支援的所有支付方式
- 3D/非3D,一般,紅利,分期付款
- *非 Direct Pay 的支付方式僅支援 非 3D + 一般的付款方式
- *自行卡收單或是備援收單至少要有一組設定,否則無法建立支付配置



● 建立完成,會在第一頁的第一筆看到您剛建立的 MGID 。



3.14.3.2. 如何新增支付配置

● 若您想針對 MGID 新增支付配置 ,請先點選該 MGID 內的[新增支付配置] (以 MGID_101010 為例)



● 再新增一組支付配置,並填入設定,完成後按下送出

*在同一 MGID 底下,支付配置的設定不可重複 (例:您已經設定一組 Direct Pay + 3D +分期 ,就不可再新增一組 Direct Pay + 3D +分期 的支付配置)

MGID: MGID_101010 → 您可以從此處知道您要新增的支付配置是隸屬於哪個 MG I D ↔



● 立即在 MGID_101010 底下看到剛剛新增的支付配置 (Apple Pay + 非 3D + 一般)



- 3.14.3.3. 如何編輯支付配置
- 若您要編輯支付配置設定 ,針對該支付配置點選最右方的[編輯]
- (以 MGID_101010 > 支付配置 (Apple Pay + 非 3D + 一般) 為例)



● 您可以修改備註內容和 自行卡 / 備援收單帳號 ,修改完成,按下送出

此例:新增備註 ,修改自行卡收單銀行為玉山,新增備援收單帳號

MGID: MGID_101010



Apple Pay 的 收單

2

TW_CTBC

MGID: MGID_101010



3.14.3.4. 如何快速複製一組既存的支付配置

一般

非3D

Apple Pay

*若您想新增一組新的支付配置,但其自行卡/ 備援收單帳號和其他支付配置的設定相同,該如何快速達成呢?

TW_ESUN

● 假設您想在 MGID_101010 底下建立一組 Google Pay + 非 3D + 一般 , 自行卡收單和備援卡 收單帳號和 Apple Pay + 非 3D + 一般相同 , 針對支付配置 Apple Pay + 非 3D + 一般 , 點選最右方的 [複製按鈕] (如下圖)



● 進入該筆支付配置的編輯畫面,您可以看到自行卡及備援收單帳號已預設完成(同 Apple Pay + 非 3D + 一般),如下圖



● 此時您只需要設定支付方式及付款方式 ,若需要再修改自行卡或備援收單帳號,您可再 修改,設定完成,按下送出



● 立即更新完成



3.14.3.5. 如何刪除支付配置

● 若您要刪除某支付配置,需點擊右方的刪除(例:刪除 MGID_101010 > Google Pay)



● 會跳出提示視窗,確認是否要刪除,是: O K / 否:NO

確認要刪除此 MGID 支付方式設置?



● 確認後立即刪除

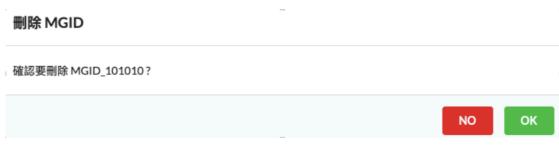


3.14.3.6. 如何刪除 MGID

● 若您要整組 MGID, 需點擊右方的刪除 (例:刪除 MGID_101010)



● 跳出提示視窗,確認您是否要刪除 (確認刪除:OK/不刪除:NO)



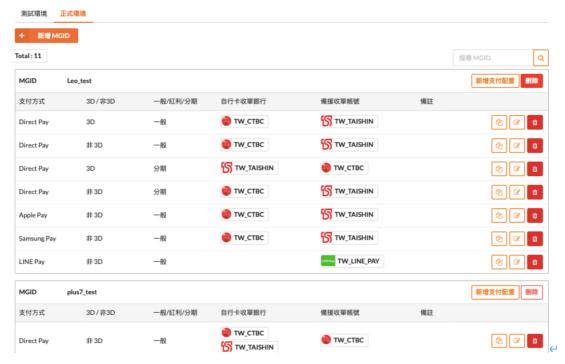
● 刪除該 MGID 後,在列表搜尋查無結果



3.14.3.7. 如何搜尋

● 當有多筆資訊想要找特定的 MGID,直接在搜尋欄打 MGID 的名稱即可

例:現在有 11 筆資訊, 我只想看到 MGID:plus7_test 這組 MGID 的設定



● 搜尋欄位輸入 MGID 名稱 ,按下搜尋



● 此時介面上僅會出現您搜尋的 MGID



3.15. 商家管理 - KYC 驗證商家設置

3.15.1. 功能說明

如您有 KYC 驗證的需求(僅驗證,不包含授權),您需要在這裡建立 KYC 驗證帳號,目前 KYC 帳號僅能選擇 NCCC 驗證。

- *測試環境/正式環境基本上欄位相同,惟正式環境可以更新備註與刪除 KYC 驗證帳號
- *若您選擇台新與玉山銀行進行 KYC 驗證和授權,您只需在[商家設置頁]建立台新或玉山收當的收單帳號即可,不需建立 KYC 驗證帳號。

3.15.2. UI 示意圖—正式環境



3.15.3. 操作說明

Н

3.15.3.1. 如何新增 KYC 驗證帳號

刪除帳號

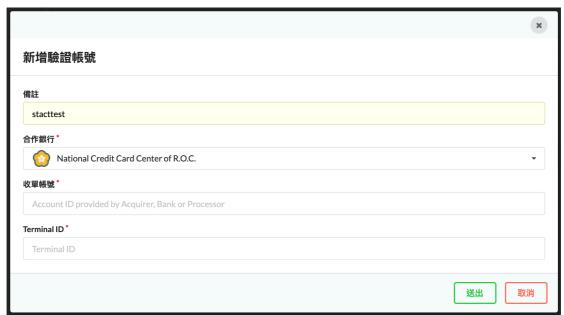
● 點選[新增驗證帳號]

TAPPAY後台操作手冊 86

刪除該筆 KYC 驗證帳號



● 填寫備註,收單銀行目前僅有 NCCC,收單帳號跟 Terminal ID 可以請向 NCCC 申請後取得,完成後按下[送出]



3.15.3.2. 如何編輯備註

● 請點選該筆資料的[編輯備註按鈕]



● 更新備註內容



● 查看備註,原本的備註已被更新



3.15.3.3. 如何刪除 KYC 驗證帳號

● 點選[刪除按鈕]



出現確認刪除提示視窗,勾選[我已閱讀完畢]後始得送出,並立即刪除



3.16. 請退款與交易紀錄 - 交易紀錄

3.16.1. 功能說明

J

分為測試環境與正式環境(欄位相同),您可以於此處看到交易紀錄、查看單一交易的詳細明 細、搜尋特定交易並且匯出,方便對帳使用

3.16.2. UI 示意圖一交易紀錄



3.16.3. UI 示意圖一該交易詳細紀錄

| Total: 269 | 交易紀錄 | | | | | | ٩ |
|--------------|----------|------------|-------|-------------------------|--------|---------------------|----------------|
| 交易識別碼(recTra | adeld) Q | 付款方式 7 | WD \$ | 日期▼ | ● 狀態 ▼ | D20210226HBr | zX7 |
| D20210226H | IBrzX7 [| Direct Pay | 1 | 2021/2/26 下午3:12:49 | 已退款 | 2021/2/26下午3:12:49 | 已退款 ❷ |
| D20210226j | hbXOE [| Direct Pay | 1 | 2021/2/26 下午3:10:22 | 錯誤 | 商家資訊 | |
| D20210226I | WvboU [| Direct Pay | 1 | 2021/2/26 下午3:09:56 | 錯誤 | Merchant ID | SPGATEWAY.TEST |
| D20210226u | LHeno [| Direct Pay | 1 | 2021/2/26 下午3:07:40 | 錯誤 | 商家名稱 交易資訊 | SPGATEWAY.TEST |
| D20210226H | A7Gp6 [| Direct Pay | 1 | 2021/2/26 下午3:07:21 | 待付款 | 銀行驗證碼(Auth | 148241 |
| D202102267 | TpuK2 G | Google Pay | 1 | 2021/2/26 上午11:54:19 | 已退款 | Code) 是否開啟 3D 驗證 | 是 |
| D202102256 | 8dDz1 [| Direct Pay | 1 | 2021/2/25 下午6:41:48 | 已退款 | 是否使用身份驗證 | 否 |
| D20210225F | POTKvI [| Direct Pay | 1 | 2021/2/25 下午4:02:39 | 已退款 | 發卡行中文名稱 | 國泰世華銀行(Cathay |

| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|------------|----------------------------------|
| - | 銀行訂單編號 | 銀行端產生的訂單編號 (bank_transaction_id) |
| - | 商家訂單編號 | 商家自定義的訂單編號 (order_number) |
| - | recTradeId | 交易識別碼,TapPay 自動產生的編號 |
| - | 付款方式 | 付款方式:該筆交易是用哪一種方式付款 (例: |
| | | TSP 交易,Apple Pay,Direct Pay…) |
| - | 幣別 | 交易的幣別 |
| - | 日期 | 該筆交易授權日期 |
| - | 狀態 | 該筆交易目前狀態 |
| - | 商家資訊 | Merchant ID、商家名稱 |
| - | 交易資訊 | 銀行驗證碼、是否開啟 3D、是否使用 KYC 等資 |
| | | 訊 |
| - | 交易歷史 | 各個狀態何時被執行,執行的結果等紀錄 |
| - | 使用者資料 | 使用者的卡號,姓名電話等個人資訊 |

3.16.4. 操作說明

3.16.4.1. 邏輯簡述

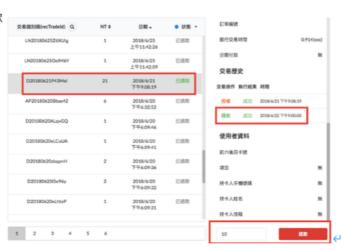
TALPAY 後台操作手冊 90

三

- ① 『已授權』交易會顯示『當日請款』及『退款』按鈕
- ② 點選『當日請款』系統將會在晚上自動請款
- ③ 若貴司使用『自動請款』系統將會在每天晚上自動請款,則不需要至後台點選『當日請款』
- ④ 已授權交易若要『取消授權』,請按『退款』



- ① 後台顯示『已請款』成功後1天的交易,可做『部分退款』
- ② 部分退款金額請填入方框中,按下退款



3.16.4.2. 如何搜尋特定條件的交易

● 點選交易紀錄



● 選擇交易環境



● 設定條件



● 按下[進階搜尋],會顯示出更多搜尋條件。搜尋條件皆設定完成後按下搜尋



3.16.4.3. 如何查看交易狀態

● 按下[狀態]可選擇要查詢的交易狀態

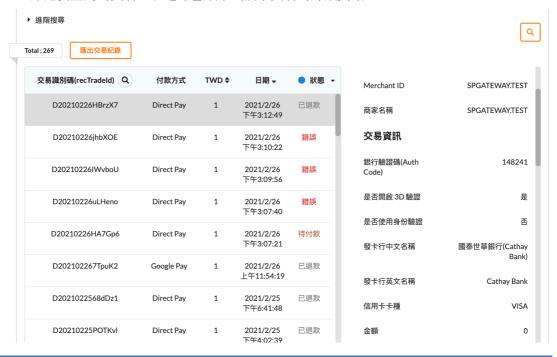


● 選擇『已請款』,則會顯示選擇的日期中所有已請款交易



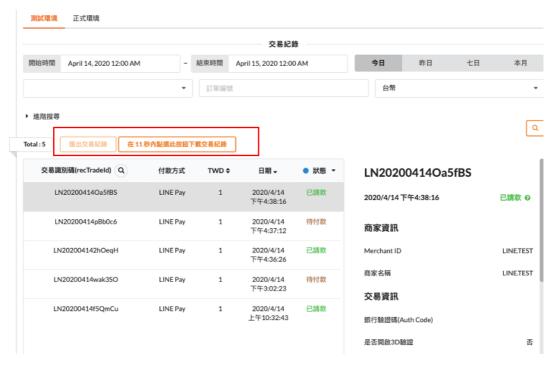
3.16.4.4. 如何查看該筆交易的詳細資訊

點選要查詢的交易,右邊即會顯示出該筆交易的詳細資訊

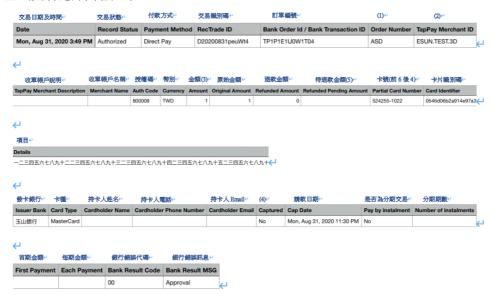


3.11.3.5 如何匯出交易紀錄

● 按下[匯出交易紀錄]可將所選取交易時間的交易匯出成 csv 檔若按下沒有下載,請再按下『在 X 秒內點選此按鈕下載交易紀錄』



● 匯出交易紀錄內容如下



3.17. 請退款與交易紀錄 - 請退款紀錄

3.17.1. 功能說明

您可以在此頁面查詢特定區間的請退款交易資料,並匯出 excel 報表寄送至指定信箱,請退款報表主要供會計做核對用

3.17.2. UI 示意圖



| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|----------------|--------------------|
| A | 開始/結束時間 | 查詢時間區間 |
| В | 快速查詢條件 | 昨日/七日/本月/上月 |
| С | 類別 | 全部/請款/退款 |
| D | Merchant ID 查詢 | 以 Merchant ID 查詢 |
| Е | 寄送報表 | 可以立即寄出至預設信箱/編輯預設信箱 |

3.17.3. 操作說明

● 設定查詢條件

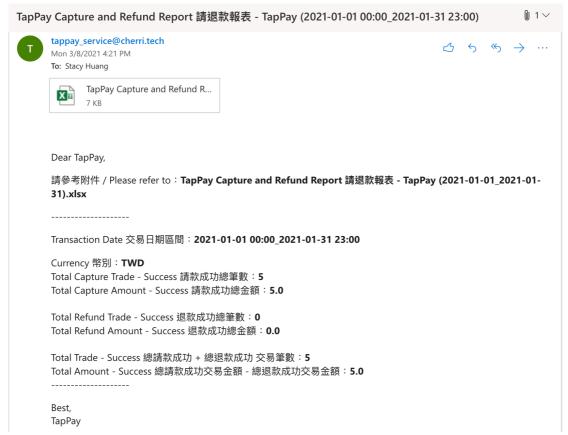


● 編輯預設信箱,最多可以設定5組



● 寄送報表,至預設信箱收信





3.18. 請退款與交易紀錄 - 請退款紀錄報表寄送設定

3.18.1. 功能說明

為方便您在銀行完成請退款作業後,可以自動收到報表資料,您可以在此頁開啟相關設定,目前依據不同的收單銀行分為兩種規則,您開啟設定並編輯對應的寄送信箱後,會在規定中的日期與時間收到請退款的報表

3.18.2. UI 示意圖



- 依據收單銀行與請退款方式的不同,分為不同的規則。不論何種規則,開啟設定後,會依 照規定的時間寄送報表至指定的信箱
- 3.18.2.1. 舉例: 開啟規則一的設定
- 請先打開規則一的開關



● 編輯寄送信箱,儲存後在每週一至五 13:00 指定信箱會收到請退款報表



3.19. 帳單目錄

3.19.1. 功能說明

您可以於此處知曉當月的銷售狀況,並且看到當月的 TapPay 系統服務費用下方的帳目紀錄則可以看到過往月份的紀錄

3.19.2. UI 示意圖







| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|---------|-----------|
| A | 當月帳目 | 顯示當月的帳目 |
| В | 帳目記錄 | 顯示過往的帳目紀錄 |

3.19.3. 操作說明

3.19.3.1. 如何綁定信用卡直接扣款

- 網頁拉到底端可以綁定信用卡,設定自動扣款,該月費用可折抵 5%(依照貴司付款方式決定是否綁定卡片)
 - *只有已上線之商戶才能使用「綁定信用卡扣款月費」功能
- 點選至『帳單目錄』,拉到頁面最底端的『付款資訊』,輸入信用卡號,並按下綁定卡片 即完成

付款資訊



3.20. 聯名卡

3.20.1. 功能說明

可以建立一組 Affiliate Code,並設定該組 Affiliate Code 對應的卡號,當交易時的卡號符合您的設定時,TapPay會在交易相關 API 回應您設定的 Affiliate Code。適用於商家與銀行有聯名卡合作活動等情境。

*例:商戶和台新 GOGO 卡要做一個限時促銷活動,消費者至某平台消費會有回饋(例: 1%),如果再使用台新 GOGO 卡又可以多回饋 2%,這時商戶就可以設定一組 Affiliate Code 並設定配合的卡號去使用此功

3.20.2. UI 示意圖



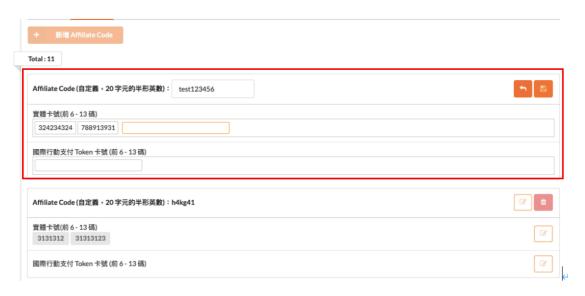
3.20.3. 操作說明

3.20.3.1. 如何新增一組 Affiliate Code

● 按下新增 Affiliate Code



- 立即出現一組空的 Affiliate Code ,開始設定資訊(Affiliate Code 名稱以及卡號),設定完成按下[儲存]否則按下[返回]取消動作
- *當您輸入一組卡號,要再新增一組識,只要按下Enter 即會多一個欄位,可以新增



● 跳出確認視窗:是否要新增?確認新增:OK,否:NO

新增 Affiliate Code

您是否確定要新增 Affiliate Code?



● 建立成功,剛剛新增的 Affiliate Code 會立即出現在第一組

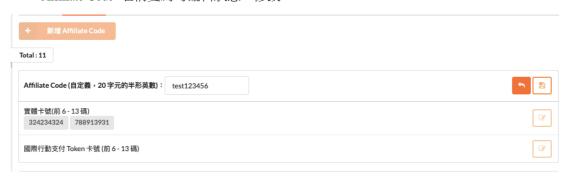


3.20.3.2. 如何編輯 Affiliate Code 的名稱

● 當您想要修改已經存在的 Affiliate Code 名稱,按下[編輯] (例:將 Affiliate Code: test123456 修改為 test)



● Affiliate Code 名稱變為可編輯狀態,修改



● 修改完畢,按下儲存



● 跳出確認視窗,按下[OK]確認修改

編輯 Affiliate Code

您是否確定要修改 Affiliate Code?



● 立即更新成功

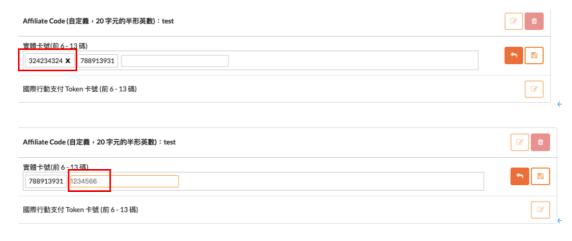


3.20.3.3. 如何修改卡號

例:針對 Affiliate Code: test > 實體卡號 324234324 改為 1234566 > 新增一組國際行動支付 Token 卡號 : 134134431556

● 實體卡號 ,按下最右方的編輯





● 按下儲存



● 跳出確認視窗 ,按下 OK

修改 Bincode

是否確定要修改 Bincode?



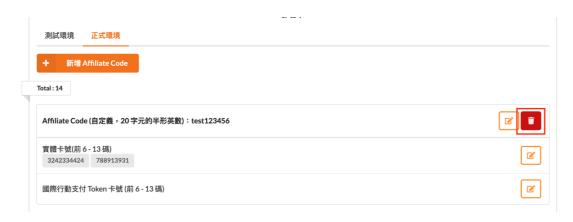
● 國際行動支付 Token 卡號,按下最右方的編輯,新增後按下確認,立即更新 (同 1~4 步),修改完成



3.20.3.4. 如何刪除整組 Affiliate Code

● 刪除 Affiliate Code: test ,按下最右方的[刪除按鈕]

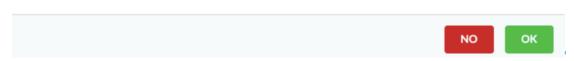
TapPay [□] TapPay 後台操作手冊



● 跳出提示視窗,確認刪除,按下OK

刪除 Affiliate Code

您是否確定要刪除 Affiliate Code?



立即刪除,該 Affiliate Code 已消失



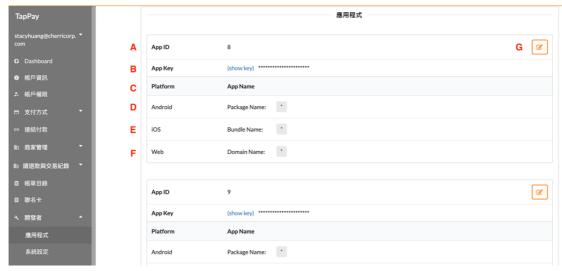
3.21. 開發者 > 應用程式

3.21.1. 功能說明

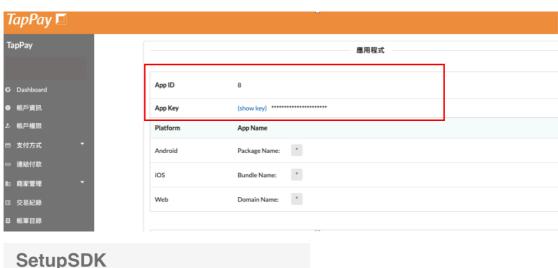
Frontend 串接時所需要用到 AppID, AppKey 您可以在此處拿到,同時可以針對不同的平台去做 domain 的設定

3.21.2. UI 示意圖

TapPay [□] TapPay 後台操作手冊



- 3.21.3. 操作說明
- 3.21.3.1. 何處會用到 AppID ,AppKey
- Frontend 串接時

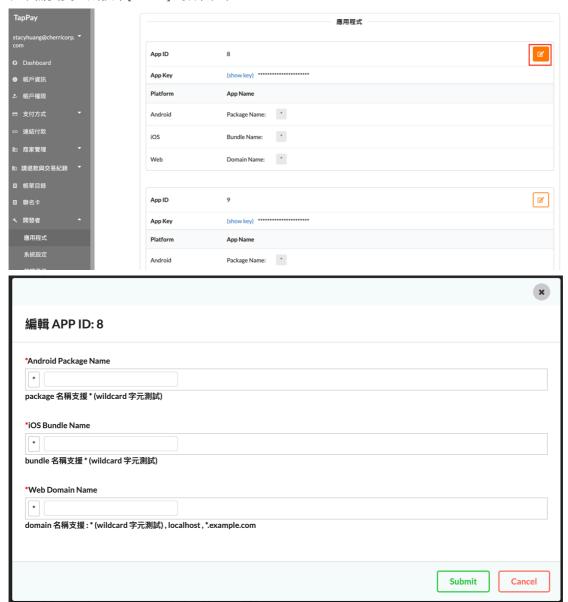




3.21.3.2. 如何編輯各平台網域

● 點選右上方的[編輯按鈕],完成編輯後按下[Submit] 送出即可

若不需變更,則按下[Cancel] 取消即可



3.21.3.3. 當開啟連結付款功能, AppID 會自動多一組

● 當您開啟了連結付款功能,會自動多一組帳號,且您可以於 Platform > Web 看到 Domain Name 為 link-pay.tappaysdk.com

*注意:若您不小心刪除了 link-pay.tappaysdk.com 這個網域,在使用連結付款時,交易會失敗



3.22. 開發者 > 系統設定

3.22.1. 功能說明

測試和正式環境的後台 IP 限制,可以在這裡設定

3.22.2. UI 示意圖



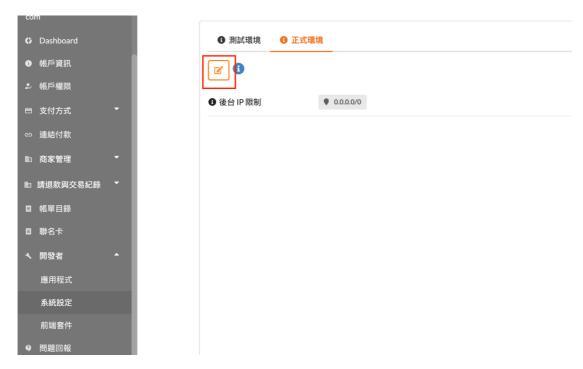
| 編號 | 欄位/功能名稱 | 功能說明 |
|----|---------|------------|
| A | 測試/正式環境 | 分為測試與正式設定 |
| В | 編輯按鈕 | 點擊編輯 IP 限制 |

| (| С | 編輯 IP 限制 | 編輯 IP 限制設定 |
|---|---|----------|------------|
|] | D | 儲存編輯 | 儲存IP限制 |
| | E | 返回 | 返回,不作更動 |

3.22.3. 操作說明

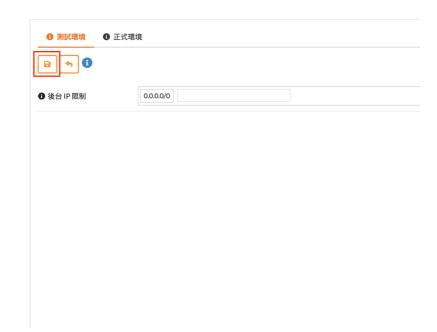
3.22.3.1. 如何修改系統設定

● TapPay 系統有分<u>測試</u>以及<u>正式</u>環境,您可以到開發者 > 系統設定 > 系統環境設定 進行 IP 的設定。點選左上角的[編輯]開始編輯



● 編輯完成後按下[儲存]儲存,否則按下[返回]不做任何更動





3.23. 開發者 > 前端套件

TapPay 前端套件的說明可在此處看到。欲知更加詳細的串接文件,請至 https://docs.tappaysdk.com/tutorial/zh

3.24. 問題回報

3.24.1. 功能說明

若您對於 Portal 操作有任何問題,您可以於此頁填寫並提交,我們將盡快回覆您

3.24.2. UI 示意圖





3.24.3. 操作說明

3.24.3.1. 如何提交問題給 TapPay

● 請至選單 > 問題回報填寫問題,並按下[提交]

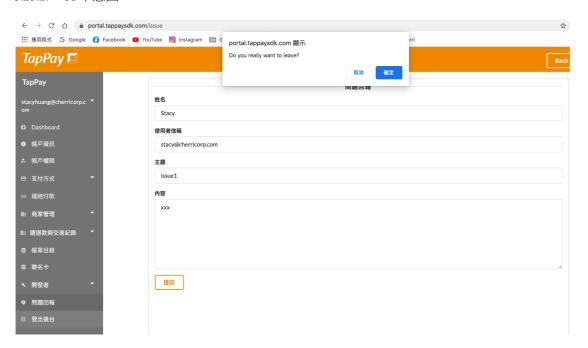


3.25. 登出後台

3.25.1. 功能說明

點選以登出後台系統

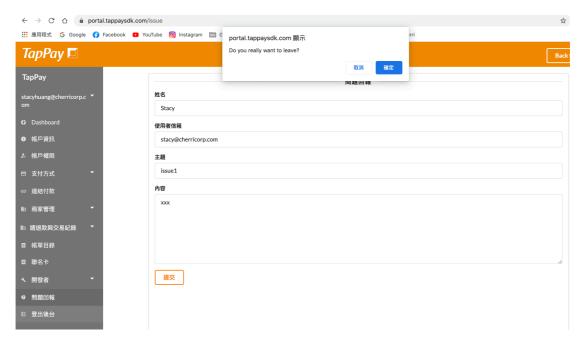
3.25.2. UI 示意圖



3.25.3. 操作說明

3.25.3.1. 如何登出後台

● 選單 > 登出後台,會跳出提示視窗



● 按下[確認]後立即登出,回到登入頁



